

**ВИД НА ЖИТЕЛЬСТВО ПРИ ОСВОБОЖДЕНИИ ОТ НЕОБХОДИМОСТИ ПОЛУЧЕНИЯ  
РАЗРЕШЕНИЯ НА РАБОТУ > 90 дней**

**ОБЩИЕ ДОКУМЕНТЫ**

1. 2 экземпляра анкеты, заполненные соответствующим образом на испанском или английском языке, подписанные лицом, на имя которого запрашивается виза, и 2 недавно сделанные цветные фотографии 3x4 на белом фоне, приклеенные к анкетам. Подавать с приложением 2 незаверенных ксерокопий.
2. Нотариальная доверенность на подачу документов, если запрос не подается лично заявителем. В случае, если подача осуществляется близким родственником заинтересованного лица (супруг, дети, родители) то документы принимаются на основании документального подтверждения родства **без** нотариальной доверенности. Подавать с приложением 2 незаверенных ксерокопий.
3. Подтверждение оплаты сбора за оформление документов (Форма 790, код 052). Указанные формуляры возможно заполнить непосредственно в Генеральном Консульстве. Подавать с приложением 2 незаверенных ксерокопий.
4. Анкета/ заявление на разрешение на временное жительство при освобождении от необходимости получения разрешения на работу (EX 04). Данный формуляр можно найти на веб странице Министерства Внутренних Дел Испании: [www.mir.es/SGACAVT/modelos/extranjeria/](http://www.mir.es/SGACAVT/modelos/extranjeria/) либо заполнить его непосредственно в Генеральном Консульстве Испании.
5. Загранпаспорт сроком действия не менее 1 года, и 2 ксерокопии всех его страниц.
6. Внутренний паспорт и 2 ксерокопии всех его страниц.
7. Справка об отсутствии судимости, сделанная не ранее 3-х месяцев до подачи документов, с переводом на испанский язык и заверенная, выданная компетентным органом стран, где заявитель проживал в течение 5 лет, предшествующих подаче заявления. **(Только для совершеннолетних)**. Заявителям-гражданам Российской Федерации, Белоруссии и Армении обязательно проставить на этой справке Гаагский апостиль. Гражданам Туркменистана и Узбекистана нужно подать справку об отсутствии судимости, выданную дипломатическим персоналом их консульства в РФ. Подавать с приложением 2 незаверенных ксерокопий.
8. медицинская справка (срок действия-3 месяца) с переводом на испанский язык, содержащая следующую или схожую с ней формулировку: **"Настоящим удостоверяется, что г-н/г-жа \_\_\_\_\_ не страдает заболеваниями, могущими нанести вред здоровью людей, оговоренными в Международном Положении о Санитарии от 2005 г."** Подавать с приложением 2 незаверенных ксерокопий.

**ОСОБЫЕ ДОКУМЕНТЫ**

1. **СПЕЦИАЛИСТЫ, ИССЛЕДОВАТЕЛИ И НАУЧНЫЕ РАБОТНИКИ, ПО ПРИГЛАШЕНИЮ ИЛИ КОНТРАКТУ С ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ОРГАНАМИ, АДМИНИСТРАЦИЕЙ**

**АВТОНОМНЫХ СООБЩЕСТВ, УНИВЕРСИТЕТАМИ, МЕСТНЫМИ ОРГАНАМИ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ, КОТОРЫЕ ОСУЩЕСТВЛЯЮТ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И МИ ПОДОБНЫЕ ПРОЕКТЫ, СВЯЗАННЫЕ С ТЕХНИЧЕСКОЙ, НАУЧНОЙ ИЛИ ОБЩЕГУМАНИТАРНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ:** Приглашение или контракт на работу за подписью уполномоченного лица соответствующей организации, с описанием проекта и профессионального уровня, необходимого для его осуществления. Подавать с приложением 2 незаверенных ксерокопий.

2. **ИНОСТРАННЫЕ ПРЕПОДАВАТЕЛИ, СПЕЦИАЛИСТЫ, ИССЛЕДОВАТЕЛИ И НАУЧНЫЕ РАБОТНИКИ, ПО ПРИГЛАШЕНИЮ ИЛИ КОНТРАКТУ С УНИВЕРСИТЕТАМИ ИСПАНИИ. СЮДА ОТНОСЯТСЯ ИНОСТРАННЫЕ ПРЕПОДАВАТЕЛИ, ИМЕЮЩИЕ ПРИГЛАШЕНИЕ ИЛИ ДОГОВОР НА ЧТЕНИЕ ЛЕКЦИЙ ИЛИ ИНУЮ УЧЕБНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ:** Приглашение или контракт на работу для осуществления преподавательской деятельности, за подписью уполномоченного представителя соответствующего университета Испании. Подавать с приложением 2 незаверенных ксерокопий.
3. **РУКОВОДЯЩИЙ ИЛИ ПРОФЕССОРСКО-ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКИЙ СОСТАВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ (ИЛИ ЧАСТНЫХ, НО ИМЕЮЩИХ МЕЖДУНАРОДНОЕ ПРИЗНАНИЕ) УЧЕБНЫХ ЗАВЕДЕНИЙ ИЛИ УЧРЕЖДЕНИЙ КУЛЬТУРЫ, ОФИЦИАЛЬНО ПРИЗНАННЫХ В ИСПАНИИ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ В ИСПАНИИ КУЛЬТУРНУЮ ИЛИ ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В РАМКАХ СПЕЦИАЛЬНЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ПРОГРАММ СВОИХ СТРАН (ТОЛЬКО В РАМКАХ УКАЗАННЫХ ПРОГРАММ):** Документы, подтверждающие действительность в стране происхождения заявителей дипломов и званий, присужденных в Испании, а также контрактов на работу или направлений на преподавательскую деятельность, а в случае частных организаций – подтверждение, что они официально признаны в Испании. Подавать с приложением 2 незаверенных ксерокопий.
4. **ПРЕДСТАВИТЕЛИ ГРАЖДАНСКИХ И ВОЕННЫХ ВЛАСТЕЙ ДРУГИХ ГОСУДАРСТВ, НАПРАВЛЯЕМЫЕ В ИСПАНИЮ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В РАМКАХ СОГЛАШЕНИЙ О СОТРУДНИЧЕСТВЕ С ИСПАНСКОЙ АДМИНИСТРАЦИЕЙ:** Документ из соответствующего органа власти, подтверждающий вышеперечисленные обстоятельства. Подавать с приложением 2 незаверенных ксерокопий.
5. **КОРРЕСПОНДЕНТЫ ИНОСТРАННЫХ СМИ:** Аккредитация, выданная Министерством при председателе правительства Испании. Подавать с приложением 2 незаверенных ксерокопий.
6. **ЧЛЕНЫ МЕЖДУНАРОДНЫХ НАУЧНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ, ВЕДУЩИЕ РАБОТЫ ИЛИ ИССЛЕДОВАНИЯ В ИСПАНИИ С РАЗРЕШЕНИЯ МИНИСТЕРСТВА ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ИЛИ МИНИСТЕРСТВА ПРОМЫШЛЕННОСТИ, ТУРИЗМА И ТОРГОВЛИ:** Разрешение Министерства образования и науки или Министерства промышленности, туризма и торговли на участие в работе международной научной организации. Подавать с приложением 2 незаверенных ксерокопий.
7. **ДЕЯТЕЛИ КУЛЬТУРЫ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИЕ КОНКРЕТНУЮ, НЕ ДОЛГОСРОЧНУЮ ТВОРЧЕСКУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ (СРОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НЕ ДОЛЖЕН ПРЕВЫШАТЬ ПЯТЬ ДНЕЙ ПОДРЯД, ИЛИ ДВАДЦАТЬ ДНЕЙ В ПЕРИОД МЕНЕЕ ШЕСТИ МЕСЯЦЕВ):**
  - а) копия контракта на работу, связанную с творческой деятельностью
  - б) соответствующие разрешения или лицензии.
  - в) ксерокопия удостоверения личности лица, подписавшего контракт с испанской стороны
  - г) график выступлений в Испании, с указанием даты выступления, города и провинции, где оно состоится

д) список творческого коллектива, с указанием имен, фамилий, номера паспорта, даты и места рождения, должности, занимаемой в творческом коллективе.

Все вышеперечисленные документы подавать с приложением 2 простых ксерокопий.

**8. СЛУЖИТЕЛИ РЕЛИГИОЗНОГО КУЛЬТА И ПРЕДСТАВИТЕЛИ РАЗЛИЧНЫХ ЦЕРКВЕЙ, КОНФЕССИЙ И РЕЛИГИОЗНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ, А ТАКЖЕ ЧЛЕНЫ РЕЛИГИОЗНЫХ ОРДЕНОВ**

а) Справка из Министерства юстиции Испании, подтверждающая принадлежность заявителя к церкви, конфессии, религиозной организации или ордену, зарегистрированным в «Реестре религиозных организаций» данного Министерства.

б) Справка из религиозной организации, с разрешения Министерства юстиции Испании, с указанием: что заявитель является служителем культа, членом церковной иерархии или религиозного ордена, в соответствии с требованиями, зафиксированными в уставе организации; что осуществляемая в Испании деятельность является строго религиозной или, в случае членов религиозных орденов, наблюдательной и будет соответствовать целям, зафиксированным в уставе ордена

в) Справка из религиозной организации, с разрешения Министерства юстиции Испании, с указанием, что вышестоящая организация обязуется взять на себя расходы по его содержанию и размещению, а также обязуется выполнять требования органов социального страхования.

Все вышеперечисленные документы подавать с приложением 2 простых ксерокопий.

**9. ЧЛЕНЫ ПРЕДСТАВИТЕЛЬНЫХ, ПРАВИТЕЛЬСТВЕННЫХ И АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОФСОЮЗНЫХ ОРГАНОВ И КОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ, ПРИЗАННЫХ НА МЕЖДУНАРОДНОМ УРОВНЕ, В СЛУЧАЕ ЕСЛИ ИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ НЕ ВЫХОДИТ ЗА РАМКИ ВЫПОЛНЕНИЯ ФУНКЦИЙ, СВЯЗАННЫХ С УКАЗАННЫМ СТАТУСОМ.**

**10. ИСПАНЦЫ ПО ПРОИСХОЖДЕНИЮ, ЛИШИВШИЕСЯ ИСПАНСКОГО ГРАЖДАНСТВА**  
Подробная метрическая выписка о рождении, а при ее отсутствии – иное документальное подтверждение происхождения, дозволенное правовыми нормами. Подавать с приложением 2 незаверенных ксерокопий.

**11. НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИЕ ТРУДОСПОСОБНОГО ВОЗРАСТА, НАХОДЯЩИЕСЯ ПОД ОПЕКОЙ КОМПЕТЕНТНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ ПО ЗАЩИТЕ ПРАВ РЕБЕНКА, ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, КОТОРАЯ, ПО МНЕНИЮ УКАЗАННЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ, ПОСПОСОБСТВУЕТ ИХ СОЦИАЛЬНОЙ ИНТЕГРАЦИИ:** Официальный документ, подтверждающий, что соответствующая организация осуществляет опеку над данным ребенком, и письмо от самой организации с программой деятельности, которая должна способствовать социальной интеграции ребенка. Подавать с приложением 2 незаверенных ксерокопий.

**ДРУГИЕ ТРЕБОВАНИЯ И ЗАМЕЧАНИЯ**

**ПЕРЕВОД:** Все документы, кроме паспортов, подаются с заверенным переводом на испанский язык. См. Отдел легализации.

**КСЕРОКОПИИ:** Напоминаем, что каждый документ подается с приложением ксерокопий. Копии снимаются после заверения переводов и/ или легализации документов.

**СОБЕСЕДОВАНИЕ:** На любом этапе оформления дела Генеральное Консульство может потребовать личной явки заявителя и, в случае необходимости, провести с ним личное собеседование.

**ЗАПИСЬ НА ПРИЕМ:** Запись на прием производится с 8:00 до 14:30 по телефону Генерального Консульства: +7 (495) 958 21 69.

**КОНСУЛЬСТВО ОСТАВЛЯЕТ ЗА СОБОЙ ПРАВО ПОТРЕБОВАТЬ ЛЮБЫЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ**

ОСТ'11